



JUNTA DIRECTIVA	
PRESIDENTA	
MÁSTER MARCELA GUERRERO CAMPOS PRESIDENTA EJECUTIVA MINISTRA DE LA CONDICIÓN DE LA MUJER	
VICEPRESIDENTA	ACTA NÚMERO ONCE-DOS MIL VEINTIDÓS DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN MODALIDAD VIRTUAL POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES EL DÍA VEINTIOCHO DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS, LA CUAL INICIÓ A LAS DIECISEIS HORAS CON CUARENTA Y OCHO MINUTOS, CON LA PRESENCIA VIRTUAL DE LA VICEPRESIDENTA ANA CECILIA HERNÁNDEZ BOLAÑOS, QUIEN PRESIDE LA SESIÓN; LAS DIRECTORAS VERÓNICA GAMBOA LIZANO, EDDA QUIRÓS RODRÍGUEZ, SOFÍA RAMÍREZ GONZÁLEZ, NATALIA ÁLVAREZ ROJAS Y EL DIRECTOR LUIS PABLO ZÚÑIGA MORALES Y LA PRESIDENTA MARCELA GUERRERO CAMPOS QUIEN SE INCORPORA AL FINAL DE LA SESIÓN.
SRA. ANA CECILIA HERNÁNDEZ BOLAÑOS REPRESENTANTE DE ORGANIZACIONES SOCIALES	
SECRETARIO	
LIC. LUIS PABLO ZÚÑIGA MORALES REPRESENTANTE DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA	
LICDA. NATALIA ÁLVAREZ ROJAS REPRESENTANTE DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL	
SRA. SOFÍA RAMÍREZ GONZÁLEZ REPRESENTANTE DEL INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE	
SRA. EDDA QUIRÓS RODRÍGUEZ REPRESENTANTE DEL MINISTERIO DE SALUD	
MÁSTER VERÓNICA GAMBOA LIZANO REPRESENTANTE DEL INSTITUTO MIXTO DE AYUDA SOCIAL	LA PRESENTE SESIÓN ORDINARIA N° 11-2022 FUE REALIZADA EN MODALIDAD VIRTUAL, BAJO EL MARCO DE LA EMERGENCIA NACIONAL DECLARADA MEDIANTE DECRETO EJECUTIVO NÚMERO 42227-MP-S DEL 16 DE MARZO DEL 2020, EMITIDO ANTE LA PROPAGACIÓN EN EL TERRITORIO NACIONAL DEL VIRUS SARS-CoV-2 CAUSANTE DE LA PANDEMIA MUNDIAL COVID-19.

AGENDA

CAPÍTULO I LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA

CAPÍTULO II LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS ANTERIORES

1. Aprobación del Acta No. 09-2022 de la Sesión Ordinaria celebrada el 07 de abril del 2022 en modalidad virtual.
2. Aprobación del Acta No. 03-2022 de la Sesión Extraordinaria celebrada el 19 de abril del 2022 en modalidad virtual.
3. Aprobación del Acta No. 10-2022 de la Sesión Ordinaria celebrada el 21 de abril del 2022 en modalidad virtual.

CAPÍTULO III ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA

CAPÍTULO IV ASUNTOS DE LA JUNTA DIRECTIVA

1. Conocimiento y aprobación de los Estados Financieros correspondientes al 31 de marzo del 2022 recibido mediante oficio INAMU-PE-DAF-0299-2022 suscrito por la señora Zaida Barboza Hernández, Directora a.i. Administrativa Financiera.
2. Conocimiento de la aclaración sobre entrega de grabación de la Asociación PEDAL en la XI Convocatoria FOMUJERES recibido mediante oficio INAMU-DDR-UEFOMUJERES-042-2022, suscrito por la señora Lilliana Zamora Bolaños, Abogada Departamento Desarrollo Regional.

CORRESPONDENCIA

1. Conocimiento del oficio MTSS-DMT-OF-374-2022 suscrito por las señoras Silvia Lara Povedano, Ministra Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y Priscilla Gutiérrez Campos, Directora, Dirección Nacional de Pensiones.



2. Conocimiento de la **conformación grupo trabajo Ad hoc de FOMUJERES** remitido mediante oficio INAMU-PE-DE-0104-2022 suscrito por las señoras Ana Lorena Flores, Directora Estratégica y Zaida Barboza Hernández, Directora a.i. Administrativa Financiera.
3. Conocimiento de la **comunicación del inicio del proyecto de Auditoría relacionado con el diagnóstico de todos los sistemas informáticos y de comunicación en producción del INAMU durante el periodo 2022**, remitido mediante oficio INAMU-JD-AI-049-2022 suscrito por el señor Randall Umaña Villalobos, Auditor Interno.
4. Conocimiento de los documentos:
 - Nota remitida por la señora Beatriz Castro Zúñiga, coordinadora del Comité Foro de Mujeres INAMU en relación con las inconformidades transmitidas por la señora Ana Felicia Torres sobre la Asamblea del Foro de las Mujeres.
 - Oficio INAMU-DE-DCLGL-0001-2020 suscrito por la señora Yensy Herrera Vega, coordinadora Departamento Ciudadanía Activa.
 - Oficio INAMU-DE-DCLGL-0019-2021 suscrito por la señora Yensy Herrera Vega, coordinadora Departamento Ciudadanía Activa.
 - Oficio INAMU-DE-DCLGL-0001-2022 suscrito por la señora Yensy Herrera Vega, coordinadora Departamento Ciudadanía Activa.
 - Oficio INAMU-DE-DCLGL-0021-2022 suscrito por la señora Yensy Herrera Vega, coordinadora Departamento Ciudadanía Activa.
 - Nota suscrita por la Directora Ana Cecilia Hernández en relación a lo sucedido durante la Asamblea del Foro de Mujeres del INAMU.

CAPÍTULO V ASUNTOS VARIOS

La Vicepresidenta Ana Hernández preside esta sesión de Junta Directiva en virtud de que la Presidenta Marcela Guerrero atiende una reunión en modalidad virtual.

CAPÍTULO I LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA

La Presidenta en ejercicio Ana Cecilia Hernández, procede a dar lectura a la Agenda y, en consecuencia, se acuerda:

ACUERDO NÚMERO UNO

SE ACUERDA

1. APROBAR EL ORDEN DE LA AGENDA PARA LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO ONCE-DOS MIL VEINTIDÓS, A REALIZARSE EN MODALIDAD VIRTUAL EL DÍA 28 DE ABRIL DEL 2022.
- SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. **ACUERDO FIRME.**

CAPÍTULO II LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS ANTERIORES

1. Aprobación del Acta No. 09-2022 de la Sesión Ordinaria celebrada el 07 de abril del 2022 en modalidad virtual.
2. Aprobación del Acta No. 03-2022 de la Sesión Extraordinaria celebrada el 19 de abril del 2022 en modalidad virtual.
3. Aprobación del Acta No. 10-2022 de la Sesión Ordinaria celebrada el 21 de abril del 2022 en modalidad virtual.

La presidenta en ejercicio Ana Cecilia Hernández, somete a aprobación las Actas supracitadas lo cual genera el siguiente acuerdo.

ACUERDO NÚMERO DOS

SE ACUERDA

1. APROBAR EL ACTA No. 09-2022 DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 07 DE ABRIL DEL 2022 EN MODALIDAD VIRTUAL.
2. POSPONER LA APROBACIÓN DEL ACTA No. 03-2022 DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL 19 DE ABRIL DEL 2022 EN MODALIDAD VIRTUAL EN VIRTUD DE QUE NO FUE POSIBLE MATERIALIZAR LA TRANSCRIPCIÓN DE ESTA.
3. POSPONER LA APROBACIÓN DEL ACTA No. 10-2022 DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 21 DE ABRIL DEL 2022 EN MODALIDAD VIRTUAL EN VIRTUD DE QUE NO FUE POSIBLE MATERIALIZAR LA TRANSCRIPCIÓN DE ESTA.

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.

ACUERDO FIRME.



CAPÍTULO III ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA

En esta sesión no se presentó ningún tema en el capítulo de Asuntos de la Presidencia Ejecutiva.

CAPÍTULO IV ASUNTOS DE LA JUNTA DIRECTIVA

1. Conocimiento y aprobación de los Estados Financieros correspondientes al 31 de marzo del 2022 recibido mediante oficio INAMU-PE-DAF-0299-2022 suscrito por la señora Zaida Barboza Hernández, Directora a.i. Administrativa Financiera.

Al ser las dieciséis horas con cincuenta y un minutos ingresan las señoras Zaida Barboza Hernández, Directora a.i. Administrativa Financiera y Consuelo Murillo Ugalde, Coordinadora Departamento Financiero Contable.



La señora Consuelo Murillo explica que la Dirección General de Contabilidad Nacional solicita estados financieros comparativos al cierre de cada trimestre. En esta ocasión corresponde presentar los estados financieros al primer trimestre del año 2022 (enero a marzo del 2022) y su comparación con el mismo periodo del 2021. Las cifras se presentan en miles.



ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Detalle de Cuentas

(En miles de colones)

	mar-22	mar-21	Variación
ACTIVO CORRIENTE	13 080 694.85	12 489 460.95	5.07%
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFFECTIVO	10 421 847.88	11 968 392.50	-12.92%
CUENTAS A COBRAR A CORTO PLAZO	2 601 474.16	442 412.39	488.02%
INVENTARIOS	13 173.91	15 740.28	-16.30%
OTROS ACTIVOS A CORTO PLAZO	44 198.90	22 915.78	92.88%
ACTIVO NO CORRIENTE	10 501 963.21	10 004 972.79	4.97%
CUENTAS A COBRAR A LARGO PLAZO	105 868.65	288 902.37	-63.35%
BIENES NO CONCESIONADOS	10 396 093.56	9 716 070.42	7.00%
TOTAL ACTIVO	23 582 658.07	22 494 433.74	5.02%

El Estado de situación financiera está conformado por las cuentas de activos, pasivos y patrimonio.

Activo corriente:

* Efectivo y equivalentes de efectivo: esta cuenta cerró con un saldo al 31 de marzo del 2022 de ₡10,421.847.88 lo cual representa los recursos acumulados de las transferencias recibidas de FODESAF. Estos dineros se encuentran en la Caja Única del Estado según la normativa establecida. Al 31 de marzo al 2021, el efectivo era de ₡11,968,392.50; la variación representa un 12.92% (1,500 millones aproximadamente) y se da por cuanto las erogaciones en el primer trimestre del 2022 fueron mayores que en el mismo periodo del 2021.

* Cuentas por cobrar a corto plazo: al 31 de marzo esta cuenta presenta un saldo de ₡2,600 millones que comparado al periodo anterior genera un aumento de 488.02% (aproximadamente ₡2,159 millones) la variación obedece principalmente a la reclasificación de la cuenta por cobrar de FOMUJERES. Esto se debió a que por los plazos que tienen establecidos estas convocatorias de 45 días para retirar los recursos, se debe clasificar a corto plazo y no a largo plazo. Se registra también en esta cuenta los recursos girados al Fondo de Población de las Naciones Unidas y a la OIT por ₡126,000,000 y ₡129,000,000 respectivamente hasta la presentación de las liquidaciones correspondientes.

Se registra un depósito de garantía realizado al MINAE por ₡7,000,000; cuentas por cobrar a personas funcionarias derivadas de las planillas y también por concepto de adelantos y de viáticos a personas usuarias de los servicios institucionales y a personas funcionarias.

* Inventarios: en esta cuenta se registran los materiales y suministros que se adquieren para consumo en la operativa ordinaria; tiene un saldo al 31 de marzo de ₡13 millones 100 mil. Presentó una disminución con respecto al año 2021 de 16.30% (equivalente a ₡2,500,000) y obedece a que las compras realizadas en el periodo 2022 fueron inferiores a las salidas de bodega para ese mismo periodo.

* Otros activos a corto plazo: el saldo al 31 de marzo del 2022 es de ₡44 millones 198 mil. Esta cuenta incluye los pagos por adelantado principalmente por concepto de las pólizas que la institución ha suscrito con el INS y se registra también una cuenta transitoria que corresponde al registro de activos mientras son asignados y registrados en el módulo de activos fijos en el mes siguiente.



Activo no corriente:

* Cuentas a cobrar a largo plazo: presenta un saldo al 31 de marzo del 2022 de ₡10,501,963.21. Este saldo obedece al registro de una transferencia de la Fundación Parque Marino por el mismo monto. La disminución del 63% del primer trimestre con respecto al 2021 se debe principalmente a la reclasificación de la cuenta por cobrar de FOMUJERES porque tiene un impacto en este saldo también de largo plazo.

* Bienes no concesionados: esta cuenta presenta un saldo de 10,396 millones que corresponden a todas las erogaciones por concepto de adquisición de propiedades, planta y equipo a través del tiempo; este es un saldo acumulado. El incremento con respecto al primer trimestre 2021 obedece principalmente al registro de activos en la cuenta propiedad, planta y equipos; el total de activos a marzo 2022 es de ₡23 mil 582 millones 600 mil.

			
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA			
Detalle de Cuentas			
(En miles de colones)			
	mar-22	mar-21	Variación
PASIVO CORRIENTE	679 741.11	492 970.98	37.89%
DEUDAS A CORTO PLAZO	670 583.97	475 093.47	41.15%
FONDOS DE TERCEROS Y EN GARANTIA	9 157.14	17 877.51	-48.78%
PATRIMONIO	22 902 916.95	21 961 462.70	4.29%
CAPITAL	50 539.10	50 539.10	0.00%
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	2 137.50	2 137.50	0.00%
RESERVAS	4 573 281.29	4 620 790.94	-1.03%
VARIACIONES NO ASIGNABLES A RESERVAS	13 152.09	0.00	1315209.00%
RESULTADOS ACUMULADOS EJERCICIOS ANTERIORES	17 962 985.45	16 919 578.11	6.17%
RESULTADO DEL EJERCICIO	300 821.52	368 417.11	-18.35%
TOTAL PATRIMONIO	22 902 916.95	21 961 462.70	4.29%
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	23 582 658.06	22 454 433.74	5.02%

Esta filmina contiene las cuentas de pasivo y de patrimonio.

Pasivo:

* Deudas a corto plazo: tiene un saldo de ₡670,000,000; presenta un aumento entre los dos periodos de 41.15% y este saldo está compuesto principalmente por 36 millones de deudas comerciales producto de obligaciones por concepto de contrataciones a proveedores; se registra por concepto de salario escolar por pagar de enero a marzo 2022 y aguinaldos de diciembre a marzo 2022, así como las retenciones por pagar de renta y deducciones salariales

* Fondos de terceros y en garantía: esta cuenta presenta un saldo de ₡9,100,000 producto de las garantías de participación y cumplimiento de proveedores; la disminución del 48.78% con respecto al primer trimestre 2021 corresponde a la devolución de depósitos de garantía de participación y cumplimiento relacionados con procedimientos de contratación administrativa. El total de la cuenta de ₡679,700 mil corresponde únicamente a activos corrientes ya que la institución no mantiene obligaciones a largo plazo.



Patrimonio:

* Capital inicial: corresponde a un asiento de apertura de superávit por donación a inicios de la creación de la institución.

* Transferencias de capital: el saldo corresponde a donaciones de activos recibidos en periodos anteriores, no hay variación entre los periodos.

* Reservas: presenta un saldo de ₡4 mil 573 millones y el registro más importante corresponde a revaluaciones de los inmuebles. El saldo es acumulado a través del tiempo. La disminución de 1% obedece a la disminución en la cuenta de revaluación de propiedad, planta y equipo debido a un retiro de un activo revaluado en febrero de este año.

* Variaciones no asignables a reservas: representa un incremento de ₡13 millones 100 mil; el saldo de esta cuenta está asociado al registro de las vacaciones ganadas y no disfrutadas por las personas funcionarias para este periodo (esto es por normativa contable, la institución debe tener dentro de sus estados financieros las cuentas de vacaciones por pagar a personas funcionarias).

* Resultados acumulados de ejercicios anteriores: presenta un saldo de ₡17 mil 962 millones. El saldo contiene la suma de todos los resultados provenientes de ejercicios anteriores y el incremento con respecto al 2021 obedece a los resultados acumulados de enero a diciembre del 2021.

* Resultado del ejercicio: al 31 de marzo se generó una utilidad de ₡300 millones 800 mil y una variación negativa en relación con el trimestre anterior de 18.35%. El total del patrimonio a marzo 2022 es de ₡22 mil 902 millones y el incremento es de 941 millones que corresponde a las utilidades acumuladas.

ESTADO DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS			
Detalle de Cuentas			
(En miles de colones)			
	mar-22	mar-21	Variación
INGRESOS	3 446 614.51	2 882 940.70	19.55%
INGRESOS Y RESULTADOS POSITIVOS POR VENTAS	0.00	0.00	0.00%
MULTAS Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS	0.00	0.00	0.00%
TRANSFERENCIAS	3 248 801.07	2 877 278.15	12.91%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	3 248 801.07	2 876 569.00	12.94%
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0.00	709.15	-100.00%
OTROS INGRESOS	197 813.44	5 662.55	3393.36%
RESULTADOS POSITIVOS POR TENENCIA Y POR EXPOSICION A LA INFLACION	182 324.51	1 109.26	16336.59%
REVERSION DE CONSUMO DE BIENES	13 028.17	0.00	1302817.00%
REVERSION DE PERDIDAS POR DETERIORO Y DESVALORIZACION DE BIENES	0.00	0.00	0.00%
RECUPERACION DE PREVISIONES	15.00	1 498.74	-99.00%
OTROS INGRESOS Y RESULTADOS POSITIVOS	2 445.76	3 054.55	-19.93%
TOTAL INGRESOS	3 446 614.51	2 882 940.70	19.55%

Estado de rendimientos financieros: este estado está compuesto por las cuentas de ingresos, gastos y el resultado de la diferencia entre estas cuentas.

* Transferencias corrientes: es la cuenta más representativa de este estado porque corresponde a las transferencias recibidas de FODESAF. El saldo de esta cuenta al 31 de marzo es de ₡3,248 millones 800 mil y suma los recursos recibidos de enero a marzo del 2022. Los recursos recibidos en el 2022 fueron mayores con respecto el 2021 y la diferencia son 372 millones.

* Transferencia de capital: en esta cuenta se registran los ingresos por donaciones, en el año 2022 se presentó un saldo de 0. La variación del primer trimestre con respecto al trimestre anterior se debe al registro de una donación de computadoras en febrero del año anterior. Para este trimestre no hubo movimientos.

* Resultados positivos por exposición a la inflación: presenta un saldo de ₡182 millones 300 mil, se registra en esta cuenta las diferencias positivas por fluctuaciones en los tipos de cambio principalmente por los recursos en dólares que mantenemos en la cuenta que la institución tiene en Caja Única del Estado para los proyectos de construcción de las edificaciones institucionales. El incremento obedece a que en el trimestre 2022 el tipo de cambio presentó una variación positiva bastante importante.

* Reversión de consumo de bienes: presenta un saldo de ₡13,000,000 y obedece a reclasificaciones de depreciaciones de edificios.

* Recuperación de provisiones: el saldo al 31 de marzo es de ₡15,000; se registra en esta cuenta las recuperaciones de provisiones de cuentas por cobrar del programa FOMUJERES (esto de acuerdo con la información que suministra la Unidad Ejecutora). La disminución con respecto al primer trimestre obedece al registro de la estimación para incobrables del programa FOMUJERES la cual no registró movimientos en la estimación entre enero y febrero 2022.

* Otros ingresos y resultados positivos: presenta un saldo de ₡2,400,000; la variación de 19.93% del primer trimestre con respecto a la anterior obedece principalmente a registros por recuperación de cuentas por cobrar a personas funcionarias producto de salarios pagados de más en las planillas institucionales. El total de ingresos registrados al 31 de marzo del 2022 es de ₡3,446 millones 600 mil.

ESTADO DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS			
Detalle de Cuentas			
(En miles de colones)			
	mar.-22	mar.-21	Variación
GASTOS	3 145 792.99	2 514 523.59	25.10%
GASTOS EN PERSONAL	1 674 469.55	1 634 738.31	2.43%
SERVICIOS	535 762.59	672 706.98	-20.36%
MATERIALES Y SUMINISTROS CONSUMIDOS	38 102.13	48 004.26	-20.63%
CONSUMO DE BIENES DISTINTOS DE INVENTARIOS	58 039.15	50 670.78	14.54%
PERDIDAS POR DETERIORO Y DESVALORIZACION DE BIENES	115 290.02	374.58	30678.48%
DETERIORO Y PERDIDAS DE INVENTARIOS	0.00	0.00	0.00%
DETERIORO DE INVERSIONES Y CUENTAS A COBRAR	39 189.91	0.00	3918991.00%
OTROS GASTOS FINANCIEROS	1.38	145.48	-99.05%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	141 776.63	80 003.72	77.21%
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	530 444.76	6 515.30	8041.27%
RESULTADOS NEGATIVOS POR TENENCIA Y POR EXPOSICION A LA INFLACION	12 716.10	21 355.22	-40.45%
OTROS GASTOS Y RESULTADOS NEGATIVOS	0.77	8.16	-90.56%
TOTAL GASTOS	3 145 792.99	2 514 523.59	25.10%

SalDOS de las cuentas de gastos: contablemente se registraron al 31 de marzo del 2022 gastos por ₡3 mil 145 millones 792 mil colones. El registro más importante de gastos se dio en gastos de personal o derivados de las planillas. El incremento entre los dos periodos el incremento entre los dos periodos fue de 2.43%.

* Servicios: la cuenta de servicios presenta un saldo a marzo del 2022 de ₡535 millones 700 mil. Se registran en esta cuenta servicios públicos, alquileres, servicios de limpieza, seguridad, mensajería, médicos, mantenimiento de edificios entre otros; estos gastos se vieron disminuidos en un 20,36% para el ejercicio económico 2022.

- * Materiales y suministros consumidos: se registra en esta cuenta los gastos por depreciaciones y pérdidas de inventarios por ₡58,000,000; presentó un incremento de 14.54%.
- * Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes: presenta un saldo de ₡115,200,000; corresponde a los activos que se dan de baja por deterioro; presenta un incremento en relación con el primer trimestre que obedece al retiro de activos producto de resoluciones administrativas.
- * Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar: presenta un saldo de ₡39,100,000. La variación para el primer trimestre obedece al incremento en estimación de fondos incobrables del programa FOMUJERES; la estimación de incobrables es mayor en comparación con el trimestre 2021.
- * Otros gastos financieros: presenta un saldo de ₡1,384.00 y presenta una variación negativa.
- * Transferencias corrientes: presenta un saldo de ₡141,000,000 y presentó un aumento con respecto al 2021 de un 77.21% equivalente a ₡61,000,000 que establece principalmente a los registros en las cuentas corrientes al sector externo por concepto de los montos pagados al COMMCA, cuota de Organismos Internacionales (los que cobran en dólares están sujetos a fluctuaciones por el diferencial cambiario).
- * Transferencias de capital: presenta un saldo de ₡530,000,000 transferencias de capital y un incremento con respecto al 2021 de ₡523 millones 900 mil, corresponde al registro de liquidaciones de transferencias para proyectos en el marco del programa FOMUJERES comunicadas por la Unidad Ejecutora. El aumento del primer trimestre con respecto al 2021 se debe a que se registraron más liquidaciones del programa FOMUJERES producto de la información suministrada por la Unidad Ejecutora.
- * Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación: presenta un saldo de ₡12,700,000; corresponde a diferencias negativas por fluctuaciones en los tipos de cambio de la cuenta en dólares. Para el primer trimestre hubo una disminución, esta variación obedece a que el tipo de cambio presentó una variación positiva de casi 25 colones en el primer trimestre del 2022.
- * Otros gastos y resultados negativos: incluye las cuentas de impuestos, multas y sanciones administrativas. Esta cuenta presenta un resultado inmaterial.



RESULTADOS DEL EJERCICIO

(En miles de colones)

	mar-22	mar-21	Variación
TOTAL INGRESOS Y GASTOS			
TOTAL INGRESOS	3 446 614.51	2 882 940.70	19.55%
TOTAL GASTOS	3 145 792.99	2 514 523.59	25.10%
UTILIDAD DEL PERIODO	300 821.52	368 417.11	-18.35%

En esta filmina se presentan los totales de ingresos y gastos registrados y sus variaciones, así como, el resultado de los ingresos menos los gastos de cada periodo. Hubo una variación positiva en los dos saldos de las dos cuentas; la utilidad del periodo de enero a marzo del 2022 fue de ₡300 millones 800 mil y en el 2021 de ₡368 millones 400 mil.



ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

(En miles de colones)

	mar-22	mar-21	Variación
ACTIVIDADES DE OPERACIÓN			
COBROS	1.580.276,52	2.957.735,95	13,45%
COBROS POR TRANSFERENCIAS	3.240.801,07	2.076.569,00	12,94%
OTROS COBROS POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	61.475,24	41.166,35	49,33%
PAGOS	2.581.491,52	2.505.626,85	1,00%
PAGOS POR BENEFICIOS AL PERSONAL	1.794.276,83	1.732.909,64	3,54%
PAGOS POR SERVICIOS Y ADQUISICIONES DE INVENTARIOS (INCLUIDO ANTICIPO)	662.238,06	740.715,23	-10,59%
PAGOS POR OTRAS TRANSFERENCIAS	124.976,63	82.001,32	52,41%
ACTIVIDADES DE INVERSIÓN			
COBROS	182.175,96	1.099,52	16468,75%
OTROS COBROS POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	182.175,96	1.099,52	16468,75%
PAGOS	59.955,86	530.566,49	-87,33%
PAGOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES DISTINTOS DE INVENTARIOS	26.888,88	289.813,14	-90,74%
OTROS PAGOS POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	12.506,99	20.753,35	-39,74%
ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO			
VARIACIÓN NETA EN EQUIVALENTES DE EFECTIVO	871.604,89	52.642,18	3555,22%
EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	9.550.242,90	11.915.750,32	-19,85%
EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	10.421.847,89	11.968.392,50	-12,92%

* Estado de flujo de efectivo: muestra los movimientos de entradas y salidas en un periodo determinado. La importancia de este estado es que nos muestra la distribución de los recursos económicos. En este caso las entradas de efectivo corresponden casi en su totalidad a nuestra única fuente de financiamiento que son las transferencias de FODESAF por ₡3,248,800,000 y de acuerdo con la clasificación establecida las salidas de efectivo se distribuyeron, en su mayoría, en actividades de operación; asimismo, en actividades de inversión donde se incluyen los pagos por concepto de activos que en su mayoría corresponde a los bienes no concesionados en proceso de producción u obras en proceso. También se muestra el saldo inicial en caja y bancos, así como el saldo final con que cierran en marzo del 2022. Estos dineros se encuentran en la Caja Única del Estado de conformidad con la normativa establecida.



ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

(En miles de colones)

	mar-22	mar-21	Variación
SALDO INICIAL AL 01-01-2021	27.476.795,95	21.585.945,04	
VARIACIONES DEL EJERCICIO	276.121,50	368.417,11	
CAPITAL	0,00	0,00	0,00%
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00%
RESERVAS	27.377,48	0,00	-2737748,00%
VARIACIONES NO ASIGNABLES A RESERVAS	13.152,09	0,00	1315209,00%
RESULTADOS ACUMULADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	10.425,93	0,00	1042501,50%
RESULTADO DEL EJERCICIO	309.821,52	368.417,11	-18,75%
INTERESES MINOR. PARTICIP. EN EL PATRIMONIO DE ENTID. CONT.	0,00	0,00	0,00%
INTERESES MINORITARIOS - EVOLUCIÓN	0,00	0,00	0,00%
SALDO DE PATRIMONIO NETO DEL PERIODO	27.752.917,95	21.954.362,15	4,23%



* Estado de cambios en el Patrimonio: es un estado que suministra información acerca de la cuantía y las variaciones del patrimonio de la institución; el saldo del patrimonio al 31 de diciembre del 2021 era de 22 mil 626 millones y al 31 de marzo del 2022, 22 mil 902 millones.

Al ser las diecisiete horas con catorce minutos se retiran las señoras Zaida Barboza y Consuelo Murillo.

Una vez esbozadas las observaciones y hechas las consultas pertinentes, se acuerda:

ACUERDO NÚMERO TRES CONSIDERANDO

1. Que mediante oficio INAMU-PE-DAF-0299-2022 de fecha 26 de abril del año 2022 suscrito por la señora Zaida Barboza Hernández, Directora a.i. Administrativa Financiera, se remiten a esta Junta Directiva los Estados Financieros del Instituto Nacional de las Mujeres correspondientes al primer trimestre 2021 (de enero a marzo 2022), en cumplimiento de lo solicitado por la Dirección de Contabilidad Nacional en oficio DCN-397-2022.

SE ACUERDA

1. APROBAR CONFORME LOS ATESTADOS PRESENTADOS POR LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y LA COORDINACIÓN DEL ÁREA FINANCIERO CONTABLE DEL INAMU, LOS SIGUIENTES ESTADOS FINANCIEROS:

- BALANCE DE COMPROBACIÓN
- ESTADOS VARIOS
 - ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
 - ESTADO DE RENDIMIENTO FINANCIERO
 - ESTADO DE SITUACIÓN Y EVOLUCIÓN DE BIENES
- ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO
- ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
- ESTADO DE NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
- ESTADO PRESUPUESTARIO
- ANÁLISIS FINANCIERO

2. AUTORIZAR A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DEL INAMU, A PROCEDER CON LA REMISIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS AL 31 DE MARZO DEL 2022, A LOS DIFERENTES ENTES EXTERNOS, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA PREVIAMENTE ESTABLECIDA.

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. **ACUERDO FIRME**

2. Conocimiento de la aclaración sobre entrega de grabación de la Asociación PEDAL en la XI Convocatoria FOMUJERES recibido mediante oficio INAMU-DDR-UEFOMUJERES-042-2022, suscrito por la señora Lilliana Zamora Bolaños, Abogada Departamento Desarrollo Regional.

Este oficio responde al Acuerdo N° 4 del Acta N° 03-2022 donde se solicita a la Unidad Ejecutora de FOMUJERES ampliar la motivación y fundamento indicado en el oficio INAMU-DDR-UEFOMUJERES-034-2022 en cuanto a la imposibilidad de suministrar la grabación de los Órganos Seleccionadores.

En el oficio en mención, la Unidad de FOMUJERES motivó la limitación material y legal sobre la imposibilidad de suministrar las grabaciones de los Órganos Seleccionadores. Además, se indica que lo indicado por el Órgano Seleccionador, se encuentra el folio 68 al folio 72 del expediente administrativo.



Libro de Actas
Junta Directiva

ACTA ORDINARIA NO 11 - 2022

SESIÓN VIRTUAL

28 DE ABRIL DEL 2022



CORRESPONDENCIA

1. Conocimiento del oficio MTSS-DMT-OF-374-2022 suscrito por las señoras Silvia Lara Povedano, Ministra, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y Priscilla Gutiérrez Campos, Directora de la Dirección Nacional de Pensiones.

Este documento fue compartido en las carpetas de las personas integrantes de Junta Directiva.

La ley 9854 entró en vigor desde el 22 de marzo de 2022. Dentro de este contexto las personas miembros de Junta Directiva finalizan su nombramiento el 07 de mayo, por lo que, para ellas no correspondería realizar la declaración indicada en el oficio.

En el caso de la directora Ana Hernández Bolaños, quien está nombrada hasta el mes de julio, estaremos realizando el respectivo trámite.

2. Conocimiento de la conformación grupo trabajo Ad hoc de FOMUJERES remitido mediante oficio INAMU-PE-DE-0104-2022 suscrito por las señoras Ana Lorena Flores, Directora Estratégica y Zaida Barboza Hernández, Directora a.i. Administrativa Financiera.

Este documento es para conocimiento de las personas integrantes de la Junta Directiva y no genera ningún acuerdo.

3. Conocimiento de la comunicación del inicio del proyecto de Auditoría relacionado con el diagnóstico de todos los sistemas informáticos y de comunicación en producción del INAMU durante el periodo 2022, remitido mediante oficio INAMU-JD-AI-049-2022 suscrito por el señor Randall Umaña Villalobos, Auditor Interno.

Este documento es para conocimiento de las personas integrantes de la Junta Directiva y no genera ningún acuerdo.

4. Conocimiento de los documentos:

- Nota remitida por la señora Beatriz Castro Zúñiga, coordinadora del Comité Foro de las Mujeres INAMU en relación con las inconformidades transmitidas por la señora Ana Felicia Torres sobre la Asamblea del Foro de las Mujeres.
- Oficio INAMU-DE-DCLGL-0001-2020 suscrito por la señora Yensy Herrera Vega, Coordinadora Departamento Ciudadanía Activa.
- Oficio INAMU-DE-DCLGL-0019-2021 suscrito por la señora Yensy Herrera Vega, Coordinadora Departamento Ciudadanía Activa.
- Oficio INAMU-DE-DCLGL-0001-2022 suscrito por la señora Yensy Herrera Vega, Coordinadora Departamento Ciudadanía Activa.
- Oficio INAMU-DE-DCLGL-0021-2022 suscrito por la señora Yensy Herrera Vega, Coordinadora Departamento Ciudadanía Activa.

La presidenta en ejercicio, señora Ana Hernández, expresa que, en relación al Foro de las Mujeres, es importante que todos los directivos sepan que se ha venido haciendo un proceso de consulta interno, de reflexión y de análisis para que las instancias correspondientes den la asesoría respectiva y ver de qué manera se orienta mejor el trabajo y se rescata la función del Foro como un ente consultivo de acuerdo al Reglamento y a la Ley que el INAMU tiene para seguir avanzando de manera estratégica.



CAPÍTULO V ASUNTOS VARIOS

La presidenta en ejercicio hace el recordatorio de que el martes 03 de mayo se realizará la Sesión Extraordinaria N° 04-2022 a partir de las 5:00 p.m.

En relación con el Informe de Gestión, la directora Natalia Álvarez consulta si a las personas integrantes de la Junta Directiva se les puede facilitar el Informe de gestión presentado por la señora Patricia Mora Castellanos en virtud de que puede servir de base para recordar los temas más relevantes vistos (esto en el caso de las directoras Natalia Álvarez, Ana Hernández y el director Luis Pablo Zúñiga).

La presidenta en ejercicio Ana Hernández solicita le faciliten el Informe de rendición de cuentas que la Presidenta Marcela Guerrero le dio al Foro de las Mujeres y el cual recoge parte importante de la labor realizada durante la gestión de la señora Patricia Mora Castellanos.

La directora Edda Quirós solicita el cuadro de seguimiento de acuerdos emitidos por la Junta Directiva como apoyo para la confección del Informe de Gestión que debe presentar.

Al ser las diecisiete horas con cuarenta y dos minutos se incorpora la señora Presidenta, Marcela Guerrero Campos.

La señora presidenta agradece que la señora Vicepresidenta haya presidido la sesión. Desea que se consigne en actas el trabajo que ha realizado la Asamblea Legislativa y diputadas feministas de este país ya que hoy se aprobó en segundo debate la Ley contra la violencia política a las mujeres y se aprobó la Ley -también en segundo debate- de reparación a las familias sobrevivientes de femicidios; inédito desde el punto de vista del trabajo de una Asamblea Legislativa que deja una edición de derechos consagrados en marcos jurídicos.

Espera que la próxima semana el Presidente de la República firme los dos proyectos y considera que es un día importante del cierre de un período constitucional. Opina que de lo que tiene experiencia dando seguimiento a la Asamblea han hecho un trabajo excepcional en el tema de los derechos de las mujeres.

Al no tener más asuntos que atender, la Sesión Ordinaria número once guión dos mil veintidós, realizada bajo la modalidad virtual, concluye al ser las diecisiete horas con cincuenta y cuatro minutos.



Ana Cecilia Hernández Bolaños
Presidenta en ejercicio



Luis Pablo Zúñiga Morales
Secretario